

- Durée** 1 jour (7 heures)
- Objectifs** Protéger ses documents, fiabiliser la saisie dans une base de données.
- Public** Toute personne utilisatrice d'Excel.
- Pré-requis** Niveau de base Excel et Windows

Programme

- ★ Protéger un fichier
- ★ Protéger des cellules
 - Déverrouiller les cellules
 - Protéger la feuille (c'est ce qui permet d'activer le verrouillage)
 - Déprotéger la feuille
- ★ Protéger le classeur
- ★ Protéger les cellules selon les utilisateurs
- ★ Enregistrer un classeur en lecture seule
- ★ Sécuriser la saisie dans une base de données
 - Vue d'ensemble
 - Restreindre l'entrée des données à une date comprise dans un intervalle
 - Restreindre l'entrée des données en limitant leur choix à l'aide d'une liste déroulante
 - Mise en évidence des données non valides

- Pédagogie** Pédagogie axée autour d'exercices pratiques
Support de cours remis au stagiaire
- Intervenant** Dominique MILLET - Formateur
- Validation** Remise d'une attestation de formation
Stage éligible CPF (Certification TOSA)

