

- Durée** 1 jour (7 heures)
- Objectifs** Saisir et exploiter des listes de données
- Public** Toute personne utilisatrice d'Excel.
- Pré-requis** Niveau de base Excel et Windows

Programme

- ★ Comment saisir et présenter ses données. L'outil "Tableau"
- ★ Trier
- ★ Filtrer
- ★ Rechercher et remplacer des données
- ★ Supprimer les doublons
- ★ Consolider (regrouper les valeurs de plusieurs plages dans une seule plage)
- ★ Sécuriser et automatiser la saisie : validation des données
- ★ Formules dans une base de données
- ★ Mise en page d'une base de données

- Pédagogie** Pédagogie axée autour d'exercices pratiques
Support de cours remis au stagiaire
- Intervenant** Dominique MILLET - Formateur
- Validation** Remise d'une attestation de formation
Stage éligible CPF (Certification TOSA)

